

**CALENDRIER DE LA FORMATION "ORDI' PRATIQUE"**  
**SESSION 24 du 6 janvier au 18 mars 2026**

Mardi 6 janvier	13h30 - 16h30	Information collective Entrée administrative (signature des contrats)	Association BLÉ Christine PERRIER
Mercredi 14 janvier	14h - 16h	Module 1 « Apprivoiser un ordinateur »	Médiathèque Jean-Jacques Rousseau  Valérie TORINO
Vendredi 16 janvier	14h - 16h	Module 2 L'arborescence (1)	
Mercredi 21 janvier	14h - 16h	Module 2 L'arborescence (2)	
Vendredi 23 janvier	14h - 16h	Module 2 L'arborescence (3)	
Mercredi 4 février	14h - 16h	Module 3 Internet (1) – Recherche documentaire	
Vendredi 6 février	14h - 16h	Module 3 Internet (2) – Présentation des réseaux sociaux	
Mercredi 11 février	14h - 16h	Module 3 Internet (3)	
Vendredi 13 février	14h - 16h	Module 4 Messagerie électronique (1)	
Mercredi 18 février	14h - 16h	Module 4 Messagerie électronique (2)	
Vendredi 20 février	14h - 16h	Module 4 Messagerie électronique (3)	
Mercredi 25 février	14h - 17h	Module 5 Canva (CV, lettre de motivation)	
Vendredi 27 février	14h - 16h	Module 6 Réseaux Sociaux	
Lundi 2 mars	9h – 11h30	Module 7 E-administration - Groupe1	Association BLÉ  Christine PERRIER Elie DUFLOS
Mardi 3 mars	14h-16h30	Module 7 E-administration - Groupe 2	
Jeudi 5 mars	9h – 11h30	Module 7 E-administration - Groupe 1	
Lundi 9 mars	9h – 11h30	Module 7 E-administration - Groupe 2	
Mercredi 11 mars	9h – 12h	Bilan Groupe 1	
Mercredi 11 mars	15h – 17h	Remise d'un PC recyclé - Groupe 1	
Jeudi 12 mars	9h – 12h	Bilan Groupe 2	
Mercredi 18 mars	15h – 17h	Remise d'un PC recyclé - Groupe 2	